

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет
Теории бухгалтерского учета



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Тюпаков К.Э.
18.06.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

Уровень высшего образования: специалитет

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль) подготовки: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: Очная форма обучения – 5 лет
Заочная форма обучения – 5 лет 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра теории бухгалтерского учета Бабалыкова И.А.

Рецензенты:

Каунова Наталья Николаевна, главный бухгалтер АО ОПХ "Центральное"

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.04.2021 № 293, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению рисками", утвержден приказом Минтруда России от 18.04.2025 № 264н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)", утвержден приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 512н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегияльный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Теории бухгалтерского учета	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Башкатов В.В.	Согласовано	18.06.2026
2	Экономический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Толмачев А.В.	Согласовано	18.06.2026
3	Экономики и внешнеэкономической деятельности	Руководитель образовательной программы	Мельников А.Б.	Согласовано	18.06.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах организации бухгалтерского учета, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям, выработке, обоснованию и принятию решений в области финансовой политики, в управлении экономикой, а также налогообложения

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных требований законодательства, национальных и международных стандартов в области бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- усвоение теории и методологии бухгалтерского учета;
- формирование практических навыков в области получения учетной информации и её анализа;
- выработка практических навыков в области формирования показателей бухгалтерской отчетности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Бухгалтерский учет» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 3, Заочная форма обучения - 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	144	4	83	3	44	36	34	Экзамен (27)
Всего	144	4	83	3	44	36	34	27

Заочная форма обучения

Период	Трудоемкость (часы)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Аудиторная работа (часы, всего)	Контактная работа (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контактн (часы,	Внеаудиторна работа	Лабораторна (ча	Лекционн (ча	Самостоятел (ча	Промежуточн (ча
Третий семестр	144	4	19	3	10	6	98	Экзамен (27)
Всего	144	4	19	3	10	6	98	27

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Организация и ведение бухгалтерского учета	114		44	36	34	ОПК-2.1
Тема 1.1. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	18		8	6	4	
Тема 1.2. Документы и документооборот в бухгалтерском учете	6		2	2	2	
Тема 1.3. Бухгалтерские счета и двойная запись	21		10	6	5	
Тема 1.4. Балансовое обобщение	10		4	2	4	
Тема 1.5. Учет бизнес-процессов	28		12	10	6	
Тема 1.6. Инвентаризация активов и обязательств	11		2	4	5	
Тема 1.7. Отчетность экономических субъектов	12		4	4	4	
Тема 1.8. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях	8		2	2	4	
Раздел 2. Промежуточный контроль	3	3				ОПК-2.1
Тема 2.1. Экзамен	3	3				
Итого	117	3	44	36	34	

Заочная форма обучения

	контактная	занятия	занятия	занятия	ая работа	езультаты есенные с звоения
--	------------	---------	---------	---------	-----------	-----------------------------

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная работ	Лабораторные з	Лекционные зан	Самостоятельн	Планируемые р обучения, соотв результатами ос программы
Раздел 1. Организация и ведение бухгалтерского учета	114		10	6	98	ОПК-2.1
Тема 1.1. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	9,5		1	0,5	8	
Тема 1.2. Документы и документооборот в бухгалтерском учете	12		1	1	10	
Тема 1.3. Бухгалтерские счета и двойная запись	19		2	1	16	
Тема 1.4. Балансовое обобщение	17		2	1	14	
Тема 1.5. Учет бизнес-процессов	11,5		1	0,5	10	
Тема 1.6. Инвентаризация активов и обязательств	17,5		1	0,5	16	
Тема 1.7. Отчетность экономических субъектов	14		1	1	12	
Тема 1.8. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях	13,5		1	0,5	12	
Раздел 2. Промежуточный контроль	3	3				ОПК-2.1
Тема 2.1. Экзамен	3	3				
Итого	117	3	10	6	98	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Организация и ведение бухгалтерского учета

(Заочная: Лабораторные занятия - 10ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 98ч.; Очная: Лабораторные занятия - 44ч.; Лекционные занятия - 36ч.; Самостоятельная работа - 34ч.)

Тема 1.1. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 0,5ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очная: Лабораторные занятия - 8ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Сущность бухгалтерского учета
2. Принципы бухгалтерского учета
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
4. Предмет бухгалтерского учета, его объекты
5. Факты хозяйственной жизни
6. Активы организации и их классификация
7. Обязательства организации
8. Источники финансирования деятельности организации
9. Доходы и расходы
10. Правила ведения бухгалтерского учета

Тема 1.2. Документы и документооборот в бухгалтерском учете

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Первичный учетный документ. Основные реквизиты первичного учетного документа
2. Виды документов
3. Регистры бухгалтерского учета
4. Документооборот в организации

Тема 1.3. Бухгалтерские счета и двойная запись

(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 16ч.; Очная: Лабораторные занятия - 10ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Счета бухгалтерского учета и их строение
2. Двойная запись и ее значение. Бухгалтерские записи
3. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Субсчета
4. Классификация счетов
5. План счетов бухгалтерского учета.
6. Способы обобщения и проверки записей текущего бухгалтерского учета
7. Исправление ошибок в учетных записях

Тема 1.4. Балансовое обобщение

(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 14ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Значение и функции баланса. Виды балансов
2. Структура, содержание и строение баланса
3. Влияния фактов хозяйственной жизни на изменения статей баланса

Тема 1.5. Учет бизнес-процессов

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 0,5ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очная: Лабораторные занятия - 12ч.; Лекционные занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Учет процесса заготовления
 - 1.1. Оценка запасов
 - 1.2. Способы учета заготовления товарно-материальных ценностей
2. Учет процесса производства
 - 2.1. Общие вопросы, классификация затрат
 - 2.2. Учет затрат и выхода продукции
 - 2.3. Основы исчисления себестоимости продукции
3. Учет процесса продажи

Тема 1.6. Инвентаризация активов и обязательств

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 0,5ч.; Самостоятельная работа - 16ч.; Очная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Инвентаризация и ее роль в бухгалтерском учете
2. Порядок подготовки и проведения инвентаризации
3. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете

Тема 1.7. Отчетность экономических субъектов

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 12ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Сущность и значение отчетности

2. Бухгалтерская отчетность: нормативное регулирование, состав и порядок формирования

3. Налоговая отчетность: нормативное регулирование, состав и порядок формирования

4. Статистическая отчетность: нормативное регулирование, состав и порядок формирования

Тема 1.8. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях

(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 0,5ч.; Самостоятельная работа - 12ч.; Очная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Организация бухгалтерского учета в учреждениях

2. План счетов бюджетного учета

3. Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений

Раздел 2. Промежуточный контроль

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 2.1. Экзамен

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Организация и ведение бухгалтерского учета

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Классифицируйте объекты бухгалтерского учета:

Автомобиль - Активы

Уставный капитал - Источники образования имущества

Выручка - Доходы

Коммерческие расходы - Расходы

Задолженность перед персоналом по оплате труда - Обязательства

2. Укажите корректный порядок урегулирования результата инвентаризации, если выявлена недостача материалов:

Отнесена недостача сверх норм естественной убыли в начет материально ответственному лицу Д 73 К 94 - 3

Выявлена недостача Д 94 К 10 - 1

Вызскана недостача с материально ответственного лица Д 50, 70 К 73 - 4

Определена недостача к списанию в пределах нормы естественной убыли Д 20 (23, 25 и др.) К 94 - 2

3. Рассчитайте финансовый результат (в руб.) и отразите его бухгалтерской записью:

Рассчитайте финансовый результат от продажи готовой продукции (ставка НДС 20 %), если продано 100 ед., цена реализации 150 руб. за ед., себестоимость единицы продукции 130 руб.

4. К какому типу изменений в бухгалтерском балансе приводит операция "Начислены проценты по долгосрочному кредиту банка":

А. активная пермутация А+А-

Б. пассивная пермутация П-П+

В. положительная модификация А+П+

Г. отрицательная модификация А-П-

5. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

С какими бухгалтерскими счетами может корреспондировать счет 50 "Касса" по кредиту?

А. Д 60 К 50

Б. Д 71 К 50

В. Д 90 К 50

Г. Д 26 К 50

Д. Д 73 К 50

Раздел 2. Промежуточный контроль

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Третий семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК:

Вопросы/Задания:

1. Понятие хозяйственного учета. Требования, предъявляемые к учету
2. Измерители, применяемые в учете
3. Виды учета
4. Различия финансового и управленческого учета
5. Место бухгалтерского учета в системе управления
6. Цель и задачи бухгалтерского учета
7. Функции бухгалтерского учета
8. Пользователи бухгалтерской информации
9. Принципы бухгалтерского учета
10. Предмет бухгалтерского учета, его объекты
11. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
12. Хозяйственные процессы
13. Факты хозяйственной жизни
14. Активы организации и их классификация
15. Источники финансирования деятельности организации

16. Обязательства организации
17. Доходы организации
18. Расходы организации
19. Правила ведения бухгалтерского учета (метод бухгалтерского учета)
20. Счета бухгалтерского учета и их строение
21. Двойная запись и ее значение. Бухгалтерские записи
22. План счетов бухгалтерского учета
23. Классификация счетов бухгалтерского учета и ее значение
24. Активные счета. Структура активного счета
25. Пассивные счета. Структура пассивного счета
26. Активно-пассивные счета. Структура активно-пассивного счета
27. Способы обобщения и проверки записей текущего бухгалтерского учета
28. Значение и функции бухгалтерского баланса
29. Виды бухгалтерских балансов
30. Структура, содержание и строение бухгалтерского баланса
31. Влияния фактов хозяйственной жизни на изменения статей баланса
32. Документы и документооборот в бухгалтерском учете
33. Задачи учета процесса заготовления
34. Типовые бухгалтерские записи по учету заготовления товарно-материальных ценностей
35. Оценка запасов
36. Запасы как объект бухгалтерского учета
37. Понятие и учет транспортно-заготовительных расходов
38. Задачи учета процесса производства
39. Классификация затрат. Элементы затрат

40. Типовые бухгалтерские записи по учету затрат и выхода продукции
41. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета
42. Способы исчисления себестоимости продукции
43. Содержание и задачи процесса "Продажи"
44. Типовые бухгалтерские записи по учету продаж
45. Расходы на продажу: сущность, содержание, типовые записи в учете
46. Порядок выведения финансового результата от продаж. Бухгалтерские записи по учету финансовых результатов от продажи продукции, работ, услуг
47. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Задачи инвентаризации
48. Сроки и объекты инвентаризации
49. Порядок подготовки и проведения инвентаризации
50. Оформление результатов инвентаризации
51. Порядок отражения результатов инвентаризации в учете: излишки
52. Порядок отражения результатов инвентаризации в учете: недостачи и порча
53. Бухгалтерская финансовая отчетность как элемент метода бухгалтерского учета
54. Состав и порядок формирования бухгалтерской финансовой отчетности в РФ
55. Порядок выпуска бухгалтерской финансовой отчетности
56. Отчет о финансовых результатах: содержание и информационная ценность
57. Отчет о движении денежных средств: содержание и информационная ценность
58. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
59. План счетов бюджетного учета
60. Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений

Заочная форма обучения, Третий семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК:

Вопросы/Задания:

1. Понятие хозяйственного учета. Требования, предъявляемые к учету

2. Измерители, применяемые в учете
3. Виды учета
4. Различия финансового и управленческого учета
5. Место бухгалтерского учета в системе управления
6. Цель и задачи бухгалтерского учета
7. Функции бухгалтерского учета
8. Пользователи бухгалтерской информации
9. Принципы бухгалтерского учета
10. Предмет бухгалтерского учета, его объекты
11. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
12. Хозяйственные процессы
13. Факты хозяйственной жизни
14. Активы организации и их классификация
15. Источники финансирования деятельности организации
16. Обязательства организации
17. Доходы организации
18. Расходы организации
19. Правила ведения бухгалтерского учета (метод бухгалтерского учета)
20. Счета бухгалтерского учета и их строение
21. Двойная запись и ее значение. Бухгалтерские записи
22. План счетов бухгалтерского учета
23. Классификация счетов бухгалтерского учета и ее значение
24. Активные счета. Структура активного счета
25. Пассивные счета. Структура пассивного счета
26. Активно-пассивные счета. Структура активно-пассивного счета

27. Способы обобщения и проверки записей текущего бухгалтерского учета
28. Значение и функции бухгалтерского баланса
29. Виды бухгалтерских балансов
30. Структура, содержание и строение бухгалтерского баланса
31. Влияния фактов хозяйственной жизни на изменения статей баланса
32. Документы и документооборот в бухгалтерском учете
33. Задачи учета процесса заготовления
34. Типовые бухгалтерские записи по учету заготовления товарно-материальных ценностей
35. Оценка запасов
36. Запасы как объект бухгалтерского учета
37. Понятие и учет транспортно-заготовительных расходов
38. Задачи учета процесса производства
39. Классификация затрат. Элементы затрат
40. Типовые бухгалтерские записи по учету затрат и выхода продукции
41. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета
42. Способы исчисления себестоимости продукции
43. Содержание и задачи процесса "Продажи"
44. Типовые бухгалтерские записи по учету продаж
45. Расходы на продажу: сущность, содержание, типовые записи в учете
46. Порядок выведения финансового результата от продаж. Бухгалтерские записи по учету финансовых результатов от продажи продукции, работ, услуг
47. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Задачи инвентаризации
48. Сроки и объекты инвентаризации
49. Порядок подготовки и проведения инвентаризации
50. Оформление результатов инвентаризации

51. Порядок отражения результатов инвентаризации в учете: излишки
52. Порядок отражения результатов инвентаризации в учете: недостатки и порча
53. Бухгалтерская финансовая отчетность как элемент метода бухгалтерского учета
54. Состав и порядок формирования бухгалтерской финансовой отчетности в РФ
55. Порядок выпуска бухгалтерской финансовой отчетности
56. Отчет о финансовых результатах: содержание и информационная ценность
57. Отчет о движении денежных средств: содержание и информационная ценность
58. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
59. План счетов бюджетного учета
60. Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Сигидов, Ю.И. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А. И. Трубилин. - 3 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 326 с. - 978-5-16-100436-4. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/1850/1850640.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
2. СИГИДОВ Ю. И. Бухгалтерский учет: учебник / СИГИДОВ Ю. И.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 401 с. - 978-5-907667-08-2. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12747> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Шеремет, А.Д. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова. - 3 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 472 с. - 978-5-16-107918-8. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2193/2193214.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. БАБАЛЫКОВА И. А. Бухгалтерский учет: рабочая тетр. / БАБАЛЫКОВА И. А., Оксанич Е. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2025. - 98 с. - Текст: непосредственный.
2. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясенко. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 358 с. - 978-5-16-110334-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2048/2048903.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Маслова, Т.С. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: Учебник / Т.С. Маслова. - 1 - Москва: Издательство "Магистр", 2025. - 480 с. - 978-5-16-017621-5. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2179/2179849.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.nalog.gov.ru/rn77/bo/> - Государственный информационный ресурс бухгалтерской отчетности

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.ipbr.org/> - Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России)

2. <https://gaap.ru/> - GAAP.RU теория и практика финансового учета [Электронный ресурс]

3. <http://www.accountingreform.ru/> - Бухгалтерский учет [Электронный ресурс].

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

410эл

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

Проектор профессиональный ультракороткофокусный UM301W - 0 шт.

система кондицион. Panasonic CS/SU-A12HKD - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

415эл

сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

417эл

автоматизированное рабочее место - 0 шт.

сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)